



**INTERNACIONALIZACIÓN
INTERNACIONALIZACIÓN Y RELACIONES
INTERINSTITUCIONALES
FORMATO
CONTROL DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL**

Vigencia: 23 de febrero de 2019

Versión: 1

Página 1 de 1

INT-IRI-F-02

Fecha de solicitud:

Tipo de Movilidad: Entrante: () Saliente: ()
 Nacional () Internacional ()

DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres:

No. Documento de identidad: Lugar de expedición:

Pasaporte: Lugar de expedición:

Fecha de emisión: Fecha de vencimiento:

Edad: Fecha de nacimiento: Nacionalidad:

Dirección: Ciudad: País:

No. Teléfono: E-Mail:

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad de Origen/Destino:

Facultad: Programa:

Semestre o año que cursa: Promedio académico general:

INFORMACIÓN DE LA MOVILIDAD

Periodo de Movilidad: Primer semestre ___ Segundo semestre ___ Año académico:

Tipo de actividad a realizar

Practica Académica ___ Área o Dependencia: _____

Semestre Académico ___ Programa Académico: _____

Facultad: _____

Asignaturas en Universidad de origen o destino	Créditos	Asignaturas en la UCP	Código UCP	Créditos
Total créditos:		Total créditos:		

INFORMACIÓN MÉDICA BÁSICA

Grupo Sanguíneo: Alergias: Si ___ No___ Tipo _____

¿Sufre de alguna enfermedad? Si ___ No___ ¿Cuál? _____

¿Toma medicamentos? Si ___ No___ ¿Cuáles? _____

DATOS CONTACTO DE EMERGENCIA

Nombre completo: _____ Vinculo _____

Dirección: _____ Ciudad: _____ País: _____

No. Teléfono: _____ E-Mail: _____

COORDINACIÓN MOVILIDAD DE ORIGEN

Nombre completo: _____ Cargo _____

No. Teléfono: _____ E-Mail: _____

APROBACIONES UNIVERSIDAD DE ORIGEN

Director de Programa	Decano Facultad	Coordinación Movilidad

Firma del Estudiante: _____

Lugar: _____

Fecha: _____

OBSERVACIONES

DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ANEXAR A ESTA SOLICITUD:

1. Carta postulación del estudiante emitida por la universidad de origen.
2. Carta de intención o motivación del estudiante.
3. Fotocopia del documento de identidad o pasaporte.
4. Fotocopia del seguro médico (EPS) o póliza.
5. Certificado de notas con promedio acumulado emitido por la universidad de origen.
6. Hoja de Vida (Formato OIRI).
7. Certificado de suficiencia del idioma español, si aplica.
8. Los demás documentos de acuerdo a convenios o programas especiales, cuando aplique.

La universidad de origen debe enviar todos los documentos requeridos para la aplicación, a la Oficina de Internacionalización y Relaciones Interinstitucionales de la Universidad Católica de Pereira vía email a oiri@ucp.edu.co