

Universidad
CATÓLICA
de Pereira

VIGILADO MINEDUCACIÓN

PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

GESTIÓN HUMANA

**FORMATO DE FORMALIZACIÓN CONVOCATORIA,
SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

Vigencia: 22 de enero de 2021

Versión: 1

Página 1 de 3

AFI-GHU-F-23

La Vicerrectoría Académica informa que abrió convocatoria para proveer un (1) cargo de profesional administrativo para la siguiente área:

Área Solicitante	CENTRO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA
No. de convocatoria	CONVOCATORIA 014 DE 2021
Objeto de la convocatoria	PROVEER UN (1) CARGO PROFESIONAL ADMINISTRATIVO

TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA

Fecha de Apertura: 19/10/2021	Fecha de Cierre: 24/10/2021
--------------------------------------	------------------------------------

ESPECIFICACIONES DEL CARGO

Nombre del cargo	Profesional Administrativo (Diseñador Instruccional)
Área	Centro de Innovación Educativa
Salario	1'862.000
Tipo de convocatoria	Mixta

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

Educación	Pregrado en pedagogía preferiblemente con formación posgradual en Edumática o áreas afines a la educación virtual.
Experiencia	Se requiere mínimo de (01) año de experiencia en cargos de diseño instruccional en Instituciones de Educación Superior.
Perfil Del Cargo	El objetivo del cargo es el diseño de formatos o guías necesarias para la construcción de propuestas virtuales fortaleciendo el modelo tecno pedagógico de la institución. Realizar la capacitación y construcción bajo la metodología de diseño instruccional de producciones educativas virtuales (cursos, programas, diplomados, entre otros).

Elaboró: Psicóloga de Gestión Humana

Revisó: Comité Técnico de Archivo

Aprobó: Profesional SIG



Competencias Básicas

El aspirante debe ser una persona responsable, comprometida, organizada, orientada al logro y al servicio, con capacidad de trabajar en equipo, adaptable al cambio, con habilidades de comunicación asertiva y de escritura, con interés de aprender constantemente.

Debe conocer de tecno-pedagogía, uso de herramientas TIC para la formación, habilidades ofimáticas (Word, Power Point y Excel), diseño instruccional, conceptos básicos de educación virtual.

DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN

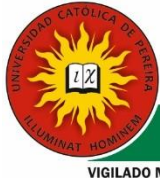
Hoja de vida con soportes (incluir certificados que acrediten la formación, experiencia y cumplimiento del perfil). Copia del documento de identificación

PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

1. El aspirante presenta en la Oficina de Gestión del Talento Humano o al correo electrónico empleo@ucp.edu.co su hoja de vida con los soportes correspondientes hasta la fecha de cierre de la convocatoria.
2. Las personas cuya hoja de vida sea seleccionada presentarán entrevistas, pruebas psicotécnicas y de conocimiento.
3. Los aspirantes seleccionados presentarán entrevista con el área de Gestión del Talento Humano, Centro de Innovación Educativa, Vicerrectoría Académica y Rectoría.

CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA

Actividad	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Lugar
Recepción de hojas de vida	19 de octubre de 2021	24 de octubre de 2021	Gestión del Talento Humano
Selección de hojas de vida	25 de octubre de 2021		Gestión del Talento Humano
Pruebas psicotécnicas, de conocimiento y simulación	26 de octubre de 2021		Gestión del Talento Humano
Entrevistas	27 y 28 de octubre 2021		Gestión del Talento Humano - Centro de Innovación Educativa - Vicerrectoría Académica y la Rectoría.
Vinculación laboral	02 de noviembre del 2021		Gestión del Talento Humano



Universidad
CATÓLICA
de Pereira

VIGILADO MINEDUCACIÓN

PROCESO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

GESTIÓN HUMANA

**FORMATO DE FORMALIZACIÓN CONVOCATORIA,
SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

Vigencia: 22 de enero de 2021

Versión: 1

Página 3 de 3

AFI-GHU-F-23

Solicitado por: Centro de Innovación Educativa

Creado por: Gestión del Talento Humano

Aprobado por: Vicerrectoría Académica

Aprobado por: Rectoría

Para dirigir información o solicitar ampliación de la misma remitirse a:

Jhoana Andrea Gómez Rodríguez

Ana María Patiño García

Gestión del Talento Humano

empleo@ucp.edu.co