

	<b>GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>
	<b>PROCESO DE SELECCIÓN</b>
	<b>FORMALIZACIÓN CONVOCATORIA, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL</b>

**UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PEREIRA -VICERRECTORÍA ACADÉMICA**

05/03/2020	<b>CONVOCATORIA 008 DE 2020 PARA PROVEER UN (1) CARGO ADMINISTRATIVO</b>
------------	--

**La Vicerrectoría Académica informa que abrió convocatoria para proveer un (1) cargo de administrativo para la siguiente área: Centro de Innovación Educativa**

**TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA**

Fecha de Apertura: 06/03/2020	Fecha de Cierre: 8/03/2020
-------------------------------	----------------------------

**ESPECIFICACIONES DEL CARGO**

<b>Nombre del cargo:</b>	Auxiliar Administrativo Diseñador Multiplataforma.
<b>Área:</b>	Centro de Innovación Educativa
<b>Salario:</b>	\$ 1.151.495
<b>Convocatoria:</b>	Mixta

**REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN**

<b>EDUCACIÓN</b>	Tecnólogo en diseño gráfico, diseño multimedia, o áreas a fines.
<b>EXPERIENCIA</b>	Se requiere experiencia como mínimo de un año, en labores relacionadas con creación de personajes o diseño iconográfico diseño enfocado a lo interactivo o multimedia. Preferiblemente con experiencia en maquetación de interfaces de usuario, diseño de páginas web, creación de Motion graphics, animación 2D, producción audiovisual.
<b>PERFIL DEL CARGO</b>	El objetivo del cargo es crear y generar propuestas iconografías de acuerdo a las tendencias respetando la imagen institucional, mapas conceptuales, diseño de personajes, elaboración de presentaciones en diapositivas. Así mismo integrar el diseño y tecnología en soluciones multimediales que respondan a necesidades concretas de comunicación de contenidos entre estudiantes y docentes en un entorno virtual de aprendizaje.
<b>COMPETENCIAS BÁSICAS</b>	El aspirante debe ser una persona proactiva, con excelente actitud y disposición, con competencia en trabajo bajo presión, servicio, liderazgo, comunicación, compromiso, orientación al logro de objetivos y trabajo en equipo.  Debe poseer conocimiento en el uso de herramientas como Photoshop, Illustratos, InDesing, Adobe Premiere Pro, After Effects, Adobe Audition, Character Animator, Camtasia.

**DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN**

Hoja de vida con soportes (incluir certificados que acrediten la formación, promedio de carrera, experiencia y cumplimiento del perfil). - Copia del documento de identificación.

**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN**

El aspirante presenta en la Oficina de Gestión del Talento Humano o al correo electrónico, [seleccion.bienestar@ucp.edu.co](mailto:seleccion.bienestar@ucp.edu.co), con copia al correo [gestion.humana@ucp.edu.co](mailto:gestion.humana@ucp.edu.co) su hoja de vida con los soportes correspondientes hasta la fecha de cierre de la convocatoria.

Las personas cuya hoja de vida sea seleccionada presentarán entrevistas, pruebas psicotécnicas y de conocimiento.

Los aspirantes seleccionados presentarán entrevista con la Oficina de Gestión del Talento Humano, la coordinación del Centro de Innovación Educativa y Rectoría.

<b>CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA</b>			
<b>Actividad</b>	<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Finalización</b>	<b>Lugar</b>
Recepción de hojas de vida	7 de marzo del 2020	9 de marzo del 2020	Oficina de Gestión del Talento Humano
Selección de hojas de vida	10 de marzo del 2020		Gestión del Talento Humano
Pruebas psicotécnica, de conocimiento y simulación	11 de marzo del 2020		Gestión del Talento Humano
Entrevistas	12 de marzo del 2020		Gestión del Talento Humano- Centro de Innovación Educativa
Vinculación laboral	13 de marzo del 2020		Gestion del Talento Humano

Solicitado por: Centro de Innovación Educativa

Creado por: Gestión del Talento Humano

Aprobado por Rector y/o Directora Administrativa y Financiera: \_\_\_\_\_