

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PEREIRA -VICERRECTORÍA ACADÉMICA

15/11/2018

CONVOCATORIA 086 DE 2018 PARA PROVEER UN (1) CARGO DE ADMINISTRATIVO

LA VICERRECTORÍA ACADÉMICA INFORMA QUE ABRIÓ CONVOCATORIA PARA PROVEER UN (1) CARGO DE ADMINISTRATIVO PARA LOS SIGUIENTES PROGRAMAS: Centro de Innovación Educativa

TÉRMINOS DE LA CONVOCATORIA

Fecha de Apertura: 15/11/2018

Fecha de Cierre: 20/11/2018

ESPECIFICACIONES DEL CARGO
Nombre del cargo: Asesor pedagógico

Facultad: No Aplica para convocatoria

Programa: Centro de Innovación Educativa

Salario: 1.766.335

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN
EDUCACIÓN Licenciatura en pedagogía, educación, o afin.
Especialidad en Edumática.
Nivel de inglés B1 o superior.

EXPERIENCIA Experiencia docente de al menos un año comprobable en nivel superior.
Conocimiento y uso de herramientas tecnológicas incorporadas en los procesos aprendizaje.
Experiencia en la elaboración de materiales de aprendizaje comprobable (carpeta de trabajos).

PERFIL DEL CARGO Objetivo: Elaborar el diseño curricular de los programas que se ofrezcan en línea o en modalidad mixta (diplomados, licenciaturas, especialidades, etc.), el diseño instruccional de los cursos, módulos o seminarios y los materiales educativos.

COMPETENCIAS BÁSICAS Conocimiento y uso de herramientas tecnológicas incorporadas en los procesos aprendizaje.
Conocimiento y manejo de herramientas de software libre para la generación de materiales educativo.
Conocimiento y uso de moodle y otros LMS.
Haber usado moodle o algún otro LMS como apoyo en la docencia.
Conocimiento de modelos curriculares.
Conocimiento de modelos o estrategias de diseño instruccional.
Pensamiento sistemático (ordenado y congruente).
Liderazgo para dirigir proyectos TIC para la educación.
Trabajo bajo presión y por objetivos.
Trabajo colaborativo.
Habilidad de negociación y de toma de decisiones.
Habilidad para coordinar equipos de trabajo.
Organizado.

DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN

Hoja de vida (Con soportes que acrediten formación académica y experiencia laboral).

Fotocopia del documento de identidad.

Certificación del nivel de inglés.

PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

El aspirante presenta en la Oficina de Gestión del Talento Humano su hoja de vida con los soportes correspondientes hasta la fecha de cierre de la convocatoria.

Las personas cuya hoja de vida sea seleccionada presentarán entrevistas, pruebas psicotécnicas y de conocimiento.

Los aspirantes seleccionados presentarán entrevista con la Oficina de Gestión del Talento Humano, y la coordinación del Centro de Innovación Educativa.

| Factor | Valor Sobre 100% |
|------------------------------|-------------------------|
| Cualificación académica | 20% |
| Experiencia relacionada | 20% |
| Desempeño en las entrevistas | 30% |
| Desempeño en las pruebas | 30% |

CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA

| Actividad | Fecha Inicio | Fecha Finalización | Lugar |
|---|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Pruebas psicotécnicas y de conocimiento | 15/11/2018 | 20/11/2018 | Oficina de Gestión Humana |

Para dirigir información o solicitar ampliación de la misma remitirse a:

Madelen Acosta Rico

Coordinadora del Centro de Innovación Educativa

madelen.acosta@ucp.edu.co

3124000 ext 1033